

HELSINGIN YLIOPISTO

TILAT JA KIINTEISTÖT -TOIMIALAN HINNASTO 2024
OPETUSTILAT: Auditoriot, seminaari- ja kokoushuoneet

Yliopiston ulkopuoliset asiakkaat

Hintaluokka	Pinta-ala (m2)	€/h (ALV 0 %)	€/h (sis ALV 25,5 %)
Seminaari- ja kokoushuoneet			
A1	< 40	42,00	52,71
A2	40 - 60	53,00	66,52
A3	61 - 80	66,00	82,83
A4	81 - 100	74,00	92,87
A5	101 - 130	91,00	114,21
A6	131 - 150	136,00	170,68
A7	> 150	153,00	192,02
Auditoriot			
	Pinta-ala (m2)	€/h (ALV 0 %)	€/h (sis ALV 25,5 %)
A7	< 100	153,00	192,02
A8	100 - 130	176,00	220,88
A9	131 - 210	198,00	248,49
A10	211 - 400	335,00	420,43
A11	> 400	471,00	591,11
A12	Juhlasali	845,00	1060,48
Aulat			
		€/alkava 4h (ALV 0%)	€/alkava 4h (ALV 25,5 %)
C1	Hintaryhmä 1	306,00	384,03
C2	Hintaryhmä 2	528,00	662,64
Henkilötyö			
		Arkisin klo 8-18 €/h/hlö (ALV 0 %)	Arkisin klo 8-18 €/h/hlö (ALV 25,5 %)
Henkilötyö em. varauksiin liittyen (min. veloitus 4h)		50,00	62,75
Naulakkohenkilökunta (< 400 osallistujaa)		155,00	194,53
Naulakkohenkilökunta (> 400 osallistujaa)		310,00	389,05
		Muuna aikana €/h/hlö (ALV 0 %)	Muuna aikana €/h/hlö (ALV 25,5 %)
Henkilötyö em. varauksiin liittyen (min. veloitus 4h)		100,00	125,50
Naulakkohenkilökunta (< 400 osallistujaa)		310,00	389,05
Naulakkohenkilökunta (> 400 osallistujaa)		620,00	778,10
Juhlasalin flyygeli			
		€/kerta (ALV 0 %)	€/kerta (ALV 25,5 %)
Flyygelin viritys		340,00	426,70

Kunkin opetustilan hintaluokan (A1-A12) näet opetustilojen esittelysivuilta:

<https://tilavaraus.helsinki.fi>

Tilavaraus on peruttava viimeistään kaksi viikkoa ennen tilaisuuden alkua tai se veloitetaan täysimääräisenä.

Tilavaraukset ja henkilötyö veloitetaan tasatunneittain pyöristettynä seuraavaan tasatuntiin.

Henkilötyön minimiveloitus on 4h, jos varaus sijoittuu rakennuksen aukioalojan ulkopuolelle.

Tilattu henkilötyö on peruttava viimeistään 4 vkoa ennen tilaisuuden ajankohtaa tai henkilötyön kustannukset veloitetaan täysimääräisenä.



HELSINGIN YLIOPISTO
HELSINGFORS UNIVERSITET
UNIVERSITY OF HELSINKI

UNIVERSITY OF HELSINKI

FACILITIES AND PROPERTIES SECTOR PRICE LIST 2024
TEACHING FACILITIES: Auditoriums, seminar and meeting facilities
The University's external customers

Price category	Area (m2)	€/h (VAT 0 %)	€/h (inc. VAT 25,5 %)
Seminar and meeting facilities			
A1	< 40	42,00	52,71
A2	40 - 60	53,00	66,51
A3	61 - 80	66,00	82,83
A4	81 - 100	74,00	92,87
A5	101 - 130	91,00	114,2
A6	131 - 150	136,00	170,68
A7	> 150	153,00	192,01
Auditoriums			
	Area (m2)	€/h (VAT 0 %)	€/h (inc. VAT 25,5 %)
A7	< 100	153,00	192,01
A8	100 - 130	176,00	220,88
A9	131 - 210	198,00	248,49
A10	211 - 400	335,00	420,42
A11	> 400	471,00	591,1
A12	The Great Hall (Juhlasali)	845,00	1060,47
Lobbies			
		€/4h (VAT 0 %)	€/4h (inc. VAT 25,5 %)
C1	Price category 1	306,00	384,03
C2	Price category 2	528,00	662,64
Manual work			
		Weekdays from 8-18 €/h/person (VAT 0 %)	Weekdays from 8-18 €/h/person (inc. VAT 25,5 %)
Manual work related to the above bookings (min. 4 hours)		50,00	62,75
Cloakroom staff for the Great Hall (< 400 participants)		155,00	194,52
Cloakroom staff for the Great Hall (> 400 participants)		310,00	389,05
		Other times €/h/person (VAT 0 %)	Other times €/h/person (inc. VAT 25,5 %)
Manual work related to the above bookings (min. 4 hours)		100,00	125,5
Cloakroom staff for the Great Hall (< 400 participants)		310,00	389,05
Cloakroom staff for the Great Hall (> 400 participants)		620,00	778,1
Grand piano of the Great Hall			
		€/event (VAT 0 %)	€/event (inc. VAT 25,5 %)
Tuning of the Grand piano		340,00	426,70

The price category (A1–A12) of each teaching facility is available/indicated on the teaching facilities presentation page:

<https://tilavaus.helsinki.fi/en>

Facility bookings must be cancelled at least two weeks before the event, or their costs will be charged in full.

The Rent for facilities and manual work is based on full hours and rounded up to the next even numbered hour.

Lobby and porter services outside of the building opening hours are charged at a minimum of four hours

(excluding bookings made at the very beginning or end of building opening hours).

Ordered manual work must be cancelled at least four weeks before the event, or their costs will be charged in full.



HELSINGIN YLIOPISTO
HELSINGFORS UNIVERSITET
UNIVERSITY OF HELSINKI